

za rok 2019

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2020-09-29

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	BANK ŻYWNOSCI W KRAKOWIE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat M. KRAKÓW
Gmina M. KRAKÓW	Ulica ZABŁOCIE	Nr domu 20	Nr lokalu 22
Miejscowość KRAKÓW	Kod pocztowy 30-701	Poczta KRAKÓW	Nr telefonu 694-436-435
Nr faksu	E-mail bz.krakow@bankizywnosci.pl	Strona www www.krakow.bankizywnosci.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-12-18		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-01-19		
5. Numer REGON	35703877600000	6. Numer KRS	0000143611
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Beata Ewa Ciepla	Przewodnicząca Rady	TAK
	Krystyna Sadowska	Wiceprzewodnicząca Rady	TAK
	Marta Maria Matuszczak	Skarbnik	TAK
	Michał Andrzej Lech	Sekretarz	TAK
	Justyna Liptak	Członek	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Marek Artur Zajac	Przewodniczący	TAK
	Elżbieta Aleksandra Zajac	Członek	TAK
	Maria Joanna Ujwary	Członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem stowarzyszenia są zadania w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, 2) działalności charytatywnej, 3) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, 4) upowszechniania i ochrony praw konsumentów, 5) przeciwdziałania problemom niedożywienia poprzez walkę z marnowaniem żywności i pozyskiwanie bezpłatnej żywności oraz jej rozdział wśród potrzebujących, 6) promocji i organizacji wolontariatu, 7) edukacji, oświaty i wychowania, w szczególności w zakresie zdrowotnych i społecznych skutków niedożywienia, poszanowania żywności, kształtowania postaw pro-ekologicznych.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) systematyczne pozyskiwanie i rozdawnictwo żywności, 2) organizację zbiórek publicznych, 3) identyfikowanie źródeł i miejsc powstawania marnotrawstwa żywności, 4) organizowanie akcji społecznych i humanitarnych, 5) kształtowanie postaw prospołecznych, 6) aktywizację osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w szczególności dzieci i młodzieży do działań prospołecznych, 7) organizowanie szkoleń, warsztatów, konferencji, 8) działalność wydawniczą w zakresie celów stowarzyszenia. <p>Swoje cele Stowarzyszenie realizuje w formie nieodpłatnej działalności po</p>

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Celem Banku Żywności w Krakowie jest przede wszystkim pozyskiwanie artykułów spożywczych i ich racjonalny rozdział wśród organizacji partnerskich Banku, ale i troska o lepszą, bardziej efektywną współpracę z tymi organizacjami, ukierunkowaną przede wszystkim na potrzeby osób najuboższych.

Duża część aktywności dotyczyła realizacji programu POPŻ, w pierwszej połowie roku był kontynuowany w ramach POPŻ Podprogram 2018. Niestety z powodów proceduralnych, związanych z przetargami na żywność produkowaną do POPŻ, realizacja Podprogramu 2019 została opóźniona i ten Podprogram rozpoczął się dopiero w styczniu 2020r.

W 2019 roku działania Banku były finansowane zgodnie z przyjętym budżetem głównie ze środków KOWR, małopolskich samorządów oraz PFRON.

Ponadto do rozwoju działań związanych z promocją i fundraisingiem udało się pozyskać środki z Narodowego Instytutu Wolności w ramach Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich na realizację projektu „Fundraising dla ratowania żywności”. Aktywnie zabiegaliśmy też o dofinansowanie naszych działań od fundacji i sponsorów komercyjnych, Federacji Polskich Banków Żywności oraz osób prywatnych.

W związku z dynamicznym rozwojem współpracy z sieciami handlowymi (wzrost liczby sklepów zainteresowanych przekazywaniem darowizn), priorytetem na 2019 rok był rozwój tej współpracy, a przede wszystkim pozyskiwanie nowych partnerów – organizacji pozarządowych i placówek pomocowych zainteresowanych odbieraniem żywności świeżej ze sklepów.

Priorytetem na rok 2019 była też rozbudowa bazy wolontariuszy (grupy zorganizowane – szkoły, organizacje) oraz osoby indywidualne. Szczególnie ważne jest to w kontekście zbiórek żywności, ponieważ przy ciągłym rozwoju tej akcji (coraz większa ilość sklepów chętnych do włączania się w realizację zbiórek) potrzeba coraz większej ilości zaangażowanych i chętnych do działań partnerów i wolontariuszy.

Poniżej przedstawiono najważniejsze działania zrealizowane w 2019 roku:

1. Pozyskiwanie żywności, współpraca z producentami i dystrybutorami żywności

- aktywne zwalczanie marnowania żywności poprzez dotarcie do większej liczby firm produkujących i dystrybuujących żywność (żywność przekazywało 168 podmiotów – producenci i dystrybutorzy, w tym sklepy i restauracje)
- pozyskiwanie pełnowartościowej żywności celem zapewnienia cyklicznych dostaw bezpłatnej żywności do organizacji charytatywnych - rozwój stałej współpracy z sieciami handlowymi (Tesco, Carrefour, Auchan, Makro, Biedronka, Kaufland,

Stokrotka, Centrum Zakupowe Jan oraz KFC i Pizza Hut)

- organizacja 2 Świątecznych Zbiórek Żywności – 5-6 kwietnia oraz 29-30 listopada
- podtrzymanie i rozwój współpracy z dotychczasowymi dostawcami, nawiązywanie współpracy z nowymi firmami

W 2019 roku łącznie pozyskaliśmy od producentów, dystrybutorów żywności oraz podczas akcji zbiórek żywności 1. 808,26 ton żywności o wartości 14 688 298,47 zł.

Żywność pochodziła od producentów i przetwórców żywności (w tym rolników i sadowników), dystrybutorów, sieci handlowych, restauracji, innych banków oraz ze zbiórek żywności. Łącznie żywność przekazało nam 168 podmiotów – przedsiębiorstw, sklepów, gospodarstw rolnych.

SIECI HANDLOWE

W roku 2019 kontynuowaliśmy rozwój współpracy z sieciami handlowymi. Oprócz Tesco (27 sklepów regularnie przekazujące żywność) współpraca realizowana była z siecią Carrefour (6 sklepów), Auchan (6 hali) oraz Makro (2 hale), Biedronka (60 sklepów), Kaufland (11 sklepów). Rozpoczęliśmy współpracę z Siecią Stokrotka (9 sklepów) i Centrum Zakupowym Jan (7 sklepów).

Asortyment przekazywanej żywności jest różnorodny i - w zależności od sklepów - urozmaicony, są to: pieczywo, owoce i warzywa, nabiał, wędliny, dania gotowe, mięso i inne artykuły spożywcze.

Kontynuowaliśmy też owocną współpracę z siecią restauracji KFC oraz rozpoczęliśmy odbiory z PIZZA HUT, obie restauracje należą do Grupy AMREST. W Krakowie odbieramy mrożone produkty z 29 restauracji.

ZBIÓRKI ŻYWNOCI

Tradycyjnie Bank Żywności w Krakowie zorganizował dwie przedświąteczne zbiórki żywności, łącznie pozyskaliśmy 115,44 ton żywności.

W dniach 5-6 kwietnia 2019r. Wielkanocna Zbiórka Żywności zrealizowana została 144 w placówkach handlowych w ponad 30 miejscowościach Małopolski. Łącznie udało się zebrać 48,2 ton żywności, która trafiła do ponad 74 organizacji partnerskich. Kolejna akcja - Świąteczna Zbiórka Żywności odbyła się w dniach 29 - 30 listopada 2019r. W małopolskich sklepach wolontariusze odebrali od klientów ponad 67 ton żywności, w tym w samym Krakowie blisko 32,5 tony. Zebrane produkty trafiły do 80 organizacji, które zajmują się codzienną opieką nad najuboższymi, są to m. in: jadłodajnie, noclegownie dla bezdomnych, świetlice dla dzieci, hospicja, stowarzyszenia dla najuboższych.

Analizując tzw. „pozysk własny” żywności – bez POPŻ – warto zauważyć wciąż rosnące znaczenie ilości żywności pochodzącej z sieci marketów (63 % w porównaniu do 49 % w ub.roku). 24% żywności pochodziło od producentów, a ponad 6 % ze zbiórek żywności. Pozostałe źródła to hurtownie, inne banki, rolnicy.

Pozyskana żywność została rozdzielona pomiędzy 159 organizacji z terenu województwa małopolskiego. Odbiorcami pomocy byli podopieczni naszych organizacji i instytucji partnerskich, którzy korzystali z pomocy żywnościowej w formie posiłków lub paczek żywnościowych. Łącznie pomoc trafiła do 78.000 osób, średnia liczba osób, którym udzielano pomocy w ciągu jednego miesiąca to min. 50.000 osób.

2. Realizacja programu POPŻ 2014-2020: Podprogram 2018 i POPŻ Podprogram 2019

Celem programu POPŻ 2014-2020 jest zwiększenie bezpieczeństwa żywnościowego oraz przyczynianie się do włączenia społecznego osób najbardziej potrzebujących. Do maja 2019 realizowana była dystrybucja żywności z POPŻ – Podprogram 2018. W tym okresie wydaliśmy łącznie z naszego magazynu 1,486 ton żywności.

Podprogram 2019 uruchomiony został z bardzo dużym opóźnieniem dopiero w styczniu 2020. Jedynie nieznaczna ilość działań towarzyszących odbyła się przed rozpoczęciem dostaw jeszcze w roku 2019. Powodem opóźnienia było unieważnienie przeprowadzonego przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa [KOWR] przetargu na dostarczanie żywności. Kilku przedsiębiorców odwołało się od wyników postępowania, wskazując formalne błędy w procedurze. Krajowa Izba Odwoławcza przychyliła się do tego wniosku, uznając, że błędy, które pojawiły się w postępowaniu przetargowym prowadzonym przez KOWR, mogły wpłynąć na jego wyniki. Z tego względu KOWR był zobowiązany do anulowania całego procesu. Uruchomienie wszystkich procedur od początku poskutkowało kilkumiesięcznym opóźnieniem rozpoczęcia realizacji POPŻ 2019.

POPŻ 2014-2020, zakłada – oprócz pomocy żywnościowej – działania towarzyszące. Realizacja działań towarzyszących jest nieodłącznym, obowiązkowym elementem programu mającym za zadanie włączanie społeczne osób korzystających z pomocy żywnościowej. Warsztaty kierowane są do osób odbierających żywność w ramach POPŻ.

Kontynuacja warsztatów POPŻ Podprogram 2018 trwała do czerwca 2019 roku. W okresie styczeń - czerwiec 2019 r. działaniami towarzyszącymi zostały objęte 4692 osoby. W tym okresie zostało zrealizowanych 335 warsztatów.

W październiku 2019 rozpoczęliśmy realizację działań towarzyszących w ramach Podprogramu 2019. Do końca roku 2019, z powodu opóźnień w uruchomieniu programu przeprowadzonych zostało 14 warsztatów, w których wzięły udział 184 osoby.

Zakres tematyczny warsztatów był podobny jak w poprzednich Podprogramach:

- ☑ Warsztaty kulinarne: Uczestnicy warsztatów przygotowywali posiłki z produktów dostępnych w paczce (dania proste,

pożywne i zdrowe), wykorzystując też łatwo dostępne produkty - sezonowe i lokalne. Każdy warsztat kończył się wspólną degustacją przygotowanych przez uczestników w ramach zajęć potraw. Podczas warsztatów uczestnicy zdobyli informacje nt. zasad prawidłowego odżywiania, wartości odżywczych przygotowywanych przez nich potraw. Każdy warsztat wzbogacał uczestników o nowe umiejętności i wrażenia smakowe, nawet osoby, które potrafią dobrze gotować. W ramach działań kulinarnych proponujemy różne formy, w zależności od potrzeb uczestników np. gotowanie tematyczne, dietetyczne, rodzinne gotowanie, w warsztatach uczestniczą wówczas całe rodziny (rodzice, dzieci etc.). Warsztaty te działają mobilizująco przede wszystkim na rodziców, ponieważ to często dzieci są tym czynnikiem motywującym, dopingującym do wyjścia z domu. Ważnym elementem każdego warsztatu jest wspólna degustacja. Wymiana doświadczeń i wspólnie spędzony czas pozwalają oderwać się od codziennych problemów, są pierwszym krokiem w kierunku włączenia społecznego.

☒ Warsztat edukacji ekonomicznej: To warsztat z umiejętnego gospodarowania budżetem domowym i finansami. Warsztaty realizowane były w bardzo dynamiczny sposób, wszyscy aktywnie uczestniczyli w zajęciach poprzez różnego rodzaju ćwiczenia grupowe i indywidualne. Warsztat gospodarowania budżetem domowym jest zbiorem najważniejszych informacji o jakich należy pamiętać podczas planowania wydatków w ramach posiadanego budżetu domowego: planowania, wydawania, oszczędzania, dokonywania właściwych wyborów dotyczących np. robienia codziennych zakupów, wyboru ofert kredytowych czy poznawania praw konsumenckich. W ramach tych warsztatów, również wychodząc naprzeciw potrzebom uczestników, modyfikowaliśmy tematykę zajęć.

☒ Warsztaty żywieniowe: Podczas tych warsztatów uczestnicy poznawali podstawowe zasady zdrowego odżywiania, uczyli się jak dokonywać zdrowych wyborów analizując błędne czy niezdrowe jadłospisy, a tworząc prawidłowe z uwzględnieniem potrzeb żywieniowych w różnym wieku (dzieci, młodzież, seniorzy itp.). W ramach tych warsztatów realizowaliśmy indywidualne konsultacje, które odbywały się już po zasadniczej części warsztatów. Z konsultacji mogli korzystać wszyscy uczestnicy warsztatów i były one dostosowane do potrzeb indywidualnych.

Zasadnicza ilość działań towarzyszących zostanie zrealizowana w 2020 roku.

3. Wzmocnienie organizacji partnerskich BZ

Usługi szkoleniowe i doradcze, szczególnie w ramach realizacji POPŻ i odbioru żywności krótkoterminowej ze sklepów (szkolenia z obsługi komputera, Mały Pomocnik POPŻ)

W 2019 roku zorganizowane zostało spotkanie dotyczące Programu POPŻ – podsumowanie Podprogramu 2019 oraz plany i założenia Podprogramu 2020. Miało one miejsce w dniu 4 lipca 2019. Przeznaczone one były dla organizacji partnerskich oraz ośrodków pomocy społecznej. Udział w nich wzięły ponad 82 osoby.

Po raz kolejny przygotowaliśmy dla naszych OPL narzędzie pomocnicze do obsługi, dokumentowania i sprawozdań z dystrybucji żywności POPŻ Podprogram 2019 - „Mały Pomocnik 2019”.

Jak co roku dla zainteresowanych organizacji przeprowadziliśmy szkolenie z „Małego Pomocnika 2019”, objaśniające funkcjonalność i działanie tego narzędzia.

4. Rozwój strategiczny i instytucjonalny Banku Żywności

a) udział pracowników i wolontariuszy w szkoleniach z zakresu: program POPŻ, współpracy z sieciami handlowymi, księgowości oraz zasad higieny w obrocie żywnością, HACCP, BHP i ppoż, działań promocyjnych, fundraisingowych, edukacyjnych. Pracownicy banku uczestniczyli w bieżących szkoleniach organizowanych przez Federację Polskich Banków Żywności (POPŻ, system magazynowy enova, obsługa aplikacji zbiórkowej, jak współpracować z biznesem) oraz projektach szkoleniowych, organizowanych przez Federację Polskich Banków Żywności.

b) udział w realizacji programów Grodzkiego i Powiatowego Urzędu Pracy – prace społecznie użyteczne, staże absolwenckie oraz przygotowanie zawodowe w miejscu pracy, roboty publiczne

Bank Żywności uczestniczy też w aktywizacji społeczno-zawodowej osób bezrobotnych. Szczególnie magazyn jest miejscem pracy osób bezrobotnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym, pracują w nim w ramach prac społecznie użytecznych uczestnicy Klubu Integracji Społecznej (współpraca z MOPS od 11 lat) oraz Centrum Integracji Społecznej.

W 2019 roku prace społecznie użyteczne realizowało u od 2 do 8 osób, 5 osób odbywało praktyki zawodowe w ramach reintegracji zawodowej dla uczestników Centrum Integracji Społecznej.

5. Promocja idei Banków Żywności (publikacje dla darczyńców, 1 procent podatku, zbiórki żywności, współpraca z biznesem, działania fundraisingowe)

- Promocja Banku Żywności jako organizacji pożytku publicznego (1% podatku, spotkania z potencjalnymi darczyńcami).
- Promocja Banku i idei niemarnowania w szkołach, firmach, instytucjach (prowadzenie wykładów, prelekcji, udział w grupach tematycznych, spotkaniach roboczych).
- Promocja Banku i idei niemarnowania poprzez udział w wydarzeniach organizowanych przez inne organizacje pozarządowe, różne firmy i instytucje (Święto rodziny Krakowskiej, Eco Week w International Paper, Festiwal Zero Waste, Eko Day w IBM, Bieg Tesco, Program Food Heroes, Kiermasz Ciast w firmie Electrolux, Eco w Centrum w Kinie Kijów, Inauguracja Świątecznej Zbiórki Żywności) .
- Promocja Banku i wolontariatu (organizacja Zbiórek Żywności, organizacja mikołajków w Stowarzyszeniu Mayday z udziałem

wolontariatu pracowniczego firmy International Paper, organizacja Gali z Okazji Dnia Wolontariusza).

• Promocja Banku i dywersyfikacja źródeł finansowania poprzez realizację projektu „Fundraising dla ratowania żywności”. Projekt realizowany od września 2019 roku i kontynuowany będzie jeszcze w latach 2020-2021.

W roku 2019 zostały zrealizowane następujące działania:

1. Realizacja badań wizerunku Banku Żywności w Krakowie we współpracy z Instytutem Socjologii UJ w celu oceny rozpoznawalności i postrzegania Banku Żywności.
 2. Stworzenie stanowiska fundraiser'a i uruchomienia planowych działań dywersyfikujących źródła finansowania Banku. Opracowanie planu działań na najbliższy okres oraz współpracę przy realizacji działań promocyjnych i wydarzeniach realizowanych we współpracy z firmami.
 3. Organizacja pierwszej Charytatywnej Kolacji w Stylu Zero Waste. Wydarzenie adresowane było do przedstawicieli krakowskich oraz małopolskich małych i średnich firm. Założone cele wydarzenia to zachęcenie lokalnego biznesu do włączenia się w działania mające na celu zmniejszanie skali zjawiska marnowania żywności, promocja działalności BZK wśród lokalnego biznesu, pozyskanie partnerów biznesowych do współpracy w zakresie realizacji wspólnych projektów, stworzenie/wzbogacenie bazy potencjalnych sponsorów. Do realizacji wydarzenia udało się pozyskać partnerów – restaurację Stara Zajezdnia by de Silva (w której kolacja się odbyła) oraz Tesco Polska. Wydarzenie miało miejsce w dniu 14 listopada 2019 roku. W ten sam dzień zorganizowaliśmy również śniadanie prasowe dla mediów, podczas którego poinformowaliśmy o tym wydarzeniu, będącym okazją do przyłączenia się do koalicji - trwałego partnerstwa na rzecz zmniejszania i ograniczania skali zjawiska marnowania żywności oraz zasobów naturalnych.
 4. Przygotowanie planu i realizacja kampanii w social mediach oraz kampanii outdoor zaplanowanej na I kwartał 2020 r.
6. Promocja zdrowego stylu życia i właściwego odżywiania, przeciwdziałania marnowaniu żywności (realizacja projektów edukacyjnych)

Projekt „Eko wyprawa śladem żywności” realizowany był od 1.08 – 30.11.2019. Głównym jego celem było zwiększenie poziomu świadomości ekologicznej i kształtowanie prawidłowych postaw ekologicznych poprzez aktywne działania edukacyjne. Grupą docelową planowanych działań byli uczniowie szkół podstawowych. W projekcie wzięło udział 282 uczniów z 16 klas Szkół Podstawowych na terenie Krakowa.

W ramach projektu na terenie szkół objętych działaniami odbyły się cykle dwugodzinnych warsztatów:

- a. Warsztaty – Szanuję nie marnuję – zajęcia praktyczne, podczas których uczestnicy poznali sposoby na zapobieganie marnowaniu żywności, tj. jak przechowywać żywność, jak robić zakupy, jak planować jadłospis.
- b. Warsztaty kulinarne „Gotuję nie marnuję” – zajęcia kulinarne, podczas których uczniowie wykonywali proste potrawy z produktów, które są w grupie najczęściej wyrzucanych produktów w polskich domach.
- c. Gra terenowa „Nie marnuję jedzenia” – zajęcia miały charakter gry edukacyjnej składającej się z 6 stacji (Wiem, co najczęściej się marnuje; Wiem, jak nie marnować żywności; Wiem, jak oznakowane są produkty; Wiem, jak przechowywać żywność; Wiem, jak marnowanie wpływa na środowisko.; Wiem, jak zapobiegać marnowaniu żywności).

Po zrealizowanych w szkołach zajęciach uczniowie odbyli wizytę w Banku Żywności. Wizyta również cieszyła się dużym zainteresowaniem, ponieważ dzieci zobaczyły jak wygląda magazyn z żywnością, jakie urządzenia i pomaszczenia są niezbędne, aby móc ją przechowywać i dystrybuować. Dowiedziały się dla kogo żywność jest przeznaczona, że są to bardzo duże ilości i dociera również do dużej liczby osób potrzebujących. Ostatnim etapem projektu były działania realizowane przez samych uczniów na terenie swoich szkół w ramach Mini Kampanii Informacyjnych.

Program edukacyjny „EkoMisja – nie marnuję” jest częścią projektu edukacji ekologicznej o tym samym tytule, dofinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przy wsparciu partnerów biznesowych Amica i Lidl Polska. Celem programu jest zwiększenie poziomu świadomości ekologicznej i kształtowanie postaw ekologicznych wśród uczniów szkół podstawowych. Organizatorem programu jest Federacja Polskich Banków Żywności, a Bank Żywności w Krakowie koordynatorem na terenie Małopolski. Adresatami programu są nauczyciele i uczniowie klas 1-8 szkół podstawowych. Realizację EkoMisji na terenie Małopolski rozpoczęliśmy w listopadzie 2019. Planowane działania zrealizowane zostały w dwóch szkołach:

Projekt klasa (wprowadzenie do tematu, a następnie samodzielna praca uczniów nad własnymi projektami dotyczącymi wpływu marnowania żywności na kondycję Ziemi).

Szkolne Kluby niemarnowania (praca warsztatowa z uczniami zachęcająca ich do propagowania idei niemarnowania w swoim środowisku lokalnym – szkoła, rodzina, najbliższe otoczenie). Projekt kontynuowany będzie w roku 2020.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input checked="" type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	--	---

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	72500	
	Osoby prawne	206	

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja

(Np. zwierzęta, zabytki)

nie dotyczy

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

- Tak
 Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	<p>Pomoc żywnościowa dla osób i rodzin najuboższych, w szczególności w rejonach zagrożonych bezrobociem.</p> <p>wspieranie organizacji i instytucji zajmujących się w szczególności opieką nad dziećmi, osobami niepełnosprawnymi, bezdomnymi, bezrobotnymi i innymi będącymi w trudnej sytuacji życiowej.</p> <p>Gromadzenie żywności i jej rozdział między organizacje pozarządowe i inne instytucje prowadzące bezpośrednią pomoc potrzebującym.</p> <p>Współpraca z organizacjami pozarządowymi, organami administracji rządowej i samorządowej oraz innymi instytucjami działającymi na polu pomocy społecznej.</p> <p>Udzielanie pomocy materialnej, szkoleniowej, organizacyjnej instytucjom partnerskim.</p>	94.99.Z	11 330,40 zł

2	promocja i organizacja wolontariatu	Organizacja i promocja wolontariatu, szczególnie wśród dzieci i młodzieży, prowadzenie zajęć edukacyjnych w świetlicach, szkołach, organizacjach. Przygotowanie do pracy wolontarystycznej ponad 5000 wolontariuszy. Udział w organizowanych akcjach - organizacja 2 Świątecznych Zbiórek Żywności. Organizowanie spotkań i wspólnej pracy wolontariuszy z różnych grup wiekowych – od młodzieży szkolnej po seniorów, kształtowanie więzi międzypokoleniowych. Wsparcie organizacji partnerskich i przygotowywanie ich do pracy z wolontariuszami (szkolenia i warsztaty z zakresu angażowania i utrzymania wolontariuszy, zarządzania zespołem, itp.	94.99.Z	0,00 zł
---	-------------------------------------	--	---------	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	23 618 401,08 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	23 611 982,00 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	6 419,08 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		11 634,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		988 252,47 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	795 044,25 zł
	b) ze środków budżetu państwa	82 281,22 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	84 602,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	26 325,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		193 779,91 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	900,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	8 684,71 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	184 195,20 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		22 424 734,60 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		7 837,56 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		11 330,40 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	koszty pozysku, transportu i magazynowania żywności dla osób potrzebujących	11 330,40 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		<p>Koszty ogółem:</p> <p>W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</p>

4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	23 576 293,91 zł	11 330,40 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	23 440 500,26 zł	11 330,40 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	2 500,00 zł	
e) koszty administracyjne	128 210,97 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	5 082,68 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		171 481,74 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input checked="" type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	8 000,36 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input checked="" type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input checked="" type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		15 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		13,34 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		7 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		21 osób fizycznych
		1 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		5 500 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	5 500 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		17 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	11 osób
	b) inne osoby	6 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		564 871,52 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	529 773,82 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	510 373,82 zł
	- nagrody	19 400,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	35 097,70 zł	
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		564 871,52 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	564 871,52 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		2 268,81 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 523,37 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	9 106,70 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	6 056,70 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Redystrybucja żywności na rzecz mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków w okresie od 1 lipca 2019r. do 31 grudnia 2020r.	Pomoc żywnościowa dla najuboższych mieszkańców Krakowa	Gmina Miejska Kraków	83 602,00 zł
2	Wspieranie bezpłatnymi darami żywnościowymi organizacji pozarządowych i placówek opiekuńczych działających na rzecz mieszkańców w zakresie pomocy społecznej.	Pomoc żywnościowa na rzecz mieszkańców Gminy Czorsztyn	Gmina Czorsztyn	1 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Dofinansowanie zatrudnienia osób niepełnosprawnych	Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych	PFRON	26 325,00 zł
2	Wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego	Wspieranie rozwoju instytucjonalnego organizacji sektora pozarządowego	Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	82 281,22 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa	1
2	Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Krakowie	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji

Beata Ewa Ciepla

Justyna Liptak

Data wypełnienia sprawozdania

2020-09-29