

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2022-10-02

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	BANK ŻYWNOŚCI W KRAKOWIE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat M. KRAKÓW
Gmina M. KRAKÓW	Ulica ZABŁOCIE	Nr domu 20	Nr lokalu 22
Miejscowość KRAKÓW	Kod pocztowy 30-701	Poczta KRAKÓW	Nr telefonu 694-436-435
Nr faksu	E-mail bz.krakow@bankizywnosci.pl	Strona www www.krakow.bankizywnosci.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-12-18		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-01-19		
5. Numer REGON	35703877600000	6. Numer KRS	0000143611
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Beata Ciepła	Przewodnicząca Rady	TAK
	Krystyna Sadowska	Wiceprzewodnicząca Rady	TAK
	Marta Matuszczak	Skarbnik	TAK
	Michał Lech	Sekretarz	TAK
	Justyna Liptak	Członek	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Marek Zajęc	Przewodniczący	TAK
	Maria Ujwary	Członek	TAK
	Elżbieta Zajęc	Członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem stowarzyszenia są zadania w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, 2) działalności charytatywnej, 3) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, 4) upowszechniania i ochrony praw konsumentów, 5) przeciwdziałania problemom niedożywienia poprzez walkę z marnowaniem żywności i pozyskiwanie bezpłatnej żywności oraz jej rozdział wśród potrzebujących, 6) promocji i organizacji wolontariatu, 7) edukacji, oświaty i wychowania, w szczególności w zakresie zdrowotnych i społecznych skutków niedożywienia, poszanowania żywności, kształtowania postaw pro-ekologicznych.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Bank Żywności w Krakowie realizuje swoje cele poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. systematyczne pozyskiwanie i rozdawnictwo żywności, 2. organizację zbiórek publicznych, 3. identyfikowanie źródeł i miejsc powstawania marnotrawstwa żywności, 4. organizowanie akcji społecznych i humanitarnych, 5. kształtowanie postaw prospołecznych, 6. aktywizację osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w szczególności dzieci i młodzieży do działań prospołecznych, 7. organizowanie szkoleń, warsztatów, konferencji, 8. działalność wydawniczą w zakresie celów stowarzyszenia. <p>Stowarzyszenie realizuje swoje cele w formie nieodpłatnej działalności pożytku publicznego.</p>

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Informacje ogólne

“Bank Żywności w Krakowie” działa od lipca 1997 roku przy wsparciu różnych środowisk społecznych oraz władz lokalnych. Jest członkiem-założycielem Federacji Polskich Banków Żywności.

Bank Żywności w Krakowie jest organizacją pozarządową nie nastawioną na zysk. Bank nie prowadzi działalności gospodarczej. Od stycznia 2005 r. posiada status organizacji pożytku publicznego.

Głównym celem Banku Żywności jest ratowanie żywności przed zmarnowaniem i wspieranie żywnością osób potrzebujących w województwie małopolskim.

Istotą naszego działania jest systematyczne pozyskiwanie żywności z różnorodnych źródeł - przede wszystkim takiej, która może ulec zepsuciu lub zniszczeniu. Następnie, przed terminem przydatności do spożycia, rozdzielamy ją pośród lokalnych organizacji dobroczynnych i placówek pomocy społecznej, pomagającym osobom ubogim, zagrożonym wykluczeniem społecznym.

Bank Żywności w Krakowie to zespół wykwalifikowanych pracowników i wolontariuszy, który w oparciu o profesjonalne zaplecze logistyczne jest w stanie pozyskać od producentów i dystrybutorów, w szybkim czasie przyjąć i rozdysponować pomiędzy najbardziej potrzebujących nawet duże niehandlowe partie żywności, której grozi przeterminowanie.

Zebrana żywność, za pośrednictwem kilkuset organizacji dobroczynnych, trafia każdego miesiąca do kilkudziesięciu tysięcy osób, znajdujących się w ciężkiej sytuacji życiowej i materialnej.

Cel działania

Działania Banku Żywności mają na celu wzmocnienie inicjatyw z zakresu pomocy społecznej działających na polu walki z ubóstwem i marginalizacją społeczną poprzez: bezpłatne pozyskiwanie żywności od jej producentów i dystrybutorów oraz jej racjonalny rozdział wśród potrzebujących.

Dla realizacji swoich zadań Bank Żywności łączy różne sektory lokalnego społeczeństwa zainteresowane formułą efektywnej współpracy na rzecz pomocy najuboższym.

Zasady działania

- zasada prowadzenia działalności bez zysku, realizowana poprzez bezpłatne pozyskiwanie żywności oraz jej bezpłatny rozdział,
- zasada kierowania żywności dla potrzebujących poprzez organizacje dobroczynne i placówki pomocy społecznej,

- zasada uczestnictwa wolontariuszy w pracy Banku Żywności, zapewniająca zachowanie spontaniczności ruchu,
- zasada lokalności, określa zasięg działalności - Małopolska (pozwala korzystać z akceptacji lokalnej społeczności oraz wsparcia samorządu, biznesu i mediów),
- tworzenie więzi między organizacjami, instytucjami i osobami z zachowaniem apolityczności oraz neutralności ideowej, współdziałanie ponad podziałami.

Sposoby działania

- pozyskiwanie żywności, w tym niehandlowej - o krótkich terminach przydatności do spożycia, w wadliwych opakowaniach,
- racjonalna dystrybucja otrzymanej żywności wśród najbardziej potrzebujących,
- promowanie postaw przeciwdziałających marnowaniu żywności,
- kształtowanie postaw prospołecznych, promocja wolontariatu.

Kierunki działań Stowarzyszenia w roku 2021

Celem Banku Żywności w Krakowie jest przede wszystkim pozyskiwanie artykułów spożywczych i ich racjonalny rozdział wśród organizacji partnerskich Banku, ale i troska o lepszą, bardziej efektywną współpracę z tymi organizacjami, ukierunkowaną przede wszystkim na potrzeby osób najuboższych.

Duża część aktywności dotyczyła realizacji programu POPŻ Podprogram 2020, którego rozpoczęcie z powodów proceduralnych, związanych z przetargami na żywność produkowaną do POPŻ, zostało opóźnione i ten Podprogram rozpoczął się dopiero w grudniu 2020r.

Oprócz bieżącej statutowej działalności Bank Żywności w roku 2020 kontynuował działania wynikające z epidemii Covid-19.

Działania kontynuowane przez nas w związku z Covid-19:

- poszukiwanie nowych źródeł żywności, negocjacje z darczyńcami, konieczność odbioru darów z magazynów firm
 - pomoc aktywnym w tym okresie organizacjom i dowożenie im żywności do ich siedzib (na terenie Małopolski)
 - przygotowywanie gotowych do wydania paczek w naszym magazynie (przyspieszenie procesu dostarczenia żywności do potrzebujących, ograniczenie kontaktów, ułatwienie pracy organizacjom)
 - dodatkowe wsparcie żywnością dla placówek pomagających osobom bezdomnym (Dzieło Pomocy św. Ojca Pio, Stowarzyszenie im. Św. Brata Alberta, Polski Komitet Pomocy Społecznej, Stowarzyszenie Dobroczynne Betlejem) – dążenie do ograniczenia przemieszczania się tych osób po mieście, przygotowywanie paczek i dostarczanie do miejsc pobytu (w tym działki, pustostany, itp.)
 - dowożenie paczek z żywnością do osób potrzebujących (szczególnie starszych, samotnych, w izolacji lub kwarantannie)
 - dostarczenie organizacjom partnerskich środków ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, płyny do dezynfekcji).
- Akcją będącą odpowiedzią na przedłużającą się epidemię, była kolejna edycja Projektu TVN Pomagajmy Sobie, którego pomysłodawcą i darczyńcą był TVN, natomiast Bank Żywności w Krakowie był partnerem społecznym i realizatorem na terenie Krakowa. Akcja polegała na wsparciu osób potrzebujących i restauracji, które w trakcie pandemii były zamknięte. W okresie 18-30 stycznia przez 13 dni 6 restauracji z Krakowa dostarczało podopiecznym 4 organizacji charytatywnych (partnerów Banku Żywności) ciepłe posiłki. Była to pomoc z jednej strony dla krakowskich restauracji (każdy posiłek był opłacony) z drugiej strony potrzebujący mieli codziennie ciepłe, pełnowartościowe obiady. Do potrzebujących trafiło łącznie 650 posiłków.

W 2021 roku działania Banku były finansowane zgodnie z przyjętym budżetem głównie ze środków POPŻ, Miasta Krakowa oraz PFRON.

W związku z kontynuacją projektu „Fundraising dla ratowania żywności” z Narodowego Instytutu Wolności w ramach Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich mieliśmy środki na rozwój działań związanych z promocją i fundraisingiem. Aktywnie zabiegaliśmy też o dofinansowanie naszych działań od fundacji i sponsorów komercyjnych, Federacji Polskich Banków Żywności oraz osób prywatnych.

W związku z dynamicznym rozwojem współpracy z sieciami handlowymi, wejściem w życie Ustawy o przeciwdziałaniu marnowaniu żywności (2019), która zobligowała sklepy wielkopowierzchniowe do podpisywania umów na przekazywanie żywności Organizacjom Pożytku Publicznego priorytetem na 2021 rok był dalszy rozwój tej współpracy, a przede wszystkim pozyskiwanie nowych partnerów – organizacji pozarządowych i placówek pomocowych zainteresowanych odbieraniem żywności świeżej ze sklepów.

Przedłużający się remont budynków przy ul. Zabłocie 20 w ramach Miejskiego Programu Rewitalizacji gdzie ma powstać Klaster Innowacji Społeczno – Gospodarczych, Bank Żywności swoją działalność statutową nadal realizował w wynajętym czasowo magazynie przy ul. Klimeckiego 14.

Podobnie jak w roku 2020 utrudnione były działania skierowane na rozwój wolontariatu akcyjnego, ze względu na pandemię i ograniczenia w realizacji działań z udziałem wolontariuszy. Kontynuowaliśmy natomiast współpracę w ramach wolontariatu korporacyjnego. Były to np. przygotowywanie paczek i dowóz żywności do osób potrzebujących oraz e – wolontariat (działania dziejące się w przestrzeni internetowej).

Najważniejsze działania zrealizowane w 2021 roku:

W 2021 roku łącznie pozyskaliśmy od producentów, dystrybutorów żywności, podczas akcji zbiórek żywności oraz Programu

POPŻ 3 876 327,45 kg żywności o wartości ponad 28,8 mln zł.

1. Pozyskiwanie żywności, współpraca z producentami i dystrybutorami żywności

- aktywne zwalczanie marnowania żywności poprzez dotarcie do większej liczby firm produkujących i dystrybuujących żywność (żywność przekazywało 249 podmiotów – producenci i dystrybutorzy, w tym sklepy i restauracje)
- pozyskiwanie pełnowartościowej żywności celem zapewnienia cyklicznych dostaw bezpłatnej żywności do organizacji charytatywnych - rozwój stałej współpracy z sieciami handlowymi (Tesco, Auchan, Netto, Makro, Biedronka, Kaufland, Stokrotka, Centrum Zakupowe Jan, Aldi oraz KFC i Pizza Hut)
- organizacja zbiórek żywności
- podtrzymanie i rozwój współpracy z dotychczasowymi dostawcami, nawiązywanie współpracy z nowymi firmami

Żywność pochodziła od producentów i przetwórców żywności (w tym rolników i sadowników), dystrybutorów, sieci handlowych, restauracji, innych banków oraz ze zbiórek żywności. Łącznie żywność przekazało nam 249 podmiotów – przedsiębiorstw, sklepów, gospodarstw rolnych.

SIECI HANDLOWE

W roku 2021 kontynuowaliśmy rozwój współpracy z sieciami handlowymi. Wejście w życie Ustawy o przeciwdziałaniu marnowaniu żywności zobligowało sklepy wielkopowierzchniowe do podpisywania umów na przekazywanie żywności Organizacjom Pożytku Publicznego. Ze znaczną większością sieci współpraca była kontynuowana. Były to następujące sieci: (Tesco 21 sklepów), Auchan (8 hali), Makro (2 hale), Biedronka (73 sklepów), Kaufland (10 sklepów), Stokrotka (11 sklepów) i Centrum Zakupowe Jan (5 sklepów), Netto (26 sklepów) Aldi (5 sklepów).

Asortyment przekazywanej żywności jest różnorodny i - w zależności od sklepów - urozmaicony, są to: pieczywo, owoce i warzywa, nabiał, wędliny, dania gotowe, mięso i inne artykuły spożywcze.

Kontynuowaliśmy też owocną współpracę z siecią restauracji KFC oraz PIZZA HUT, obie restauracje należą do Grupy AMREST. Rozpoczęliśmy również odbiory z Burger Kinga.

W Małopolsce odbieramy mrożone produkty z 32 restauracji.

ZBIÓRKI ŻYWNOCI

Akcją, którą Bank Żywności realizuje każdego roku jest zbiórka żywności. Zbiórkę żywności realizujemy dwa razy w roku przed Świętami Wielkanocnymi oraz Świętami Bożego Narodzenia. Rok 2021 był rokiem pandemicznym i większość działań przyszło nam kontynuować i realizować w dużych ograniczeniach. To dotyczyło również Wielkanocnej Zbiórki Żywności (8 marca -3 kwietnia 2021r.) ze względu na pandemię i brak możliwości organizowania akcji z wolontariuszami podjęliśmy decyzję o realizacji akcji online. Zbiórka zrealizowana została w Internecie za pośrednictwem sklepu charytatywnego WWW.ZBIORKAZYWNOSCI.PL.

Czas trwania akcji był wyjątkowo długi, spowodowane było to sposobem jej realizacji. Już podczas Świątecznej Zbiórki Żywności w 2020 r specjalnie na potrzeby zbiórki dla wszystkich banków zrzeszonych w Federacji Polskich Banków Żywności powstał sklep online, w którym zbierane były pieniądze, a następnie za całą zebraną kwotę zostały zakupione produkty spożywcze. Każdy Bank posiadał swoją podstronę w sklepie, dzięki temu osoba dokonująca wpłaty mogła wybrać Bank, któremu darowiznę chciała przekazać. Wielkanocną akcją przeprowadziliśmy tylko poprzez sklep online i zbieraliśmy pieniądze na zakup żywności. Zachęciliśmy do włączenia się w szerzenie naszej akcji wszystkie organizacje partnerskie realizujące zbiórki razem z Bankiem Żywności na terenie Małopolski.

Pomimo ograniczeń związanych z epidemią udało nam się zrealizować i sprawnie przeprowadzić Świąteczną Zbiórkę Żywności (26-27 listopada) z udziałem wolontariuszy w większości sklepów, w których akcja się odbyła. Akcja miała miejsce w ponad 120 sklepach całej Małopolski, w tym w 31 w samym Krakowie.

W ciągu dwóch dni udało nam się zebrać 35 335 kg produktów żywnościowych, a w samym Krakowie zebraliśmy 19 264 kg żywności. Jest to wynik o połowę mniejszy niż te, które mieliśmy w latach przed epidemią, ale i tak jak na aktualną sytuację wydaje nam się ten wynik zadawalający.

Zebraną żywność przekazaliśmy do 57 współpracujących z nami organizacji partnerskich.

Łącznie od ww darczyńców pozyskano ponad 1,7 tys. ton żywności o wartości ponad 18 mln. zł.

Pozyskana żywność została rozdzielona pomiędzy 171 organizacji z terenu województwa małopolskiego. Odbiorcami pomocy byli podopieczni naszych organizacji i instytucji partnerskich, którzy korzystali z pomocy żywnościowej w formie posiłków lub paczek żywnościowych. Łącznie pomoc trafiła do 62.000 osób, średnia liczba osób, którym udzielano pomocy w ciągu jednego miesiąca to min. 50.000 osób.

2. Realizacja programu POPŻ 2014-2020: Podprogram 2020

Celem programu POPŻ 2014-2020 jest zwiększenie bezpieczeństwa żywnościowego oraz przyczynianie się do włączenia społecznych osób najbardziej potrzebujących.

Podprogram 2020 uruchomiony został z opóźnieniem w grudniu 2020 i realizowany był do października 2021. W 2021 roku

przyjęliśmy 2.129 ton żywności o wartości 10,501 mln zł.

Zestaw roczny artykułów spożywczych obejmował artykuły spożywcze w łącznej ilości ok. 43 kg w tym: cukier biały, buraczki wiórki, fasolka po bretońsku, herbatniki maślane, groszek z marchewką, mus jabłkowy, kasza jęczmienna, koncentrat pomidorowy, makaron jajeczny, mleko UHT, olej rzepakowy, pasztet drobiowy, płatki owsiane, powidła śliwkowe, filet z makreli w oleju, ryż biały, ser podpuszczkowy, szynka drobiowa, szynka wieprzowa, miód nektarowy, kawa zbożowa rozpuszczalna. Do 35.249 osób dotarło łącznie 2.160 ton żywności.

POPŻ 2014-2020, zakłada – oprócz pomocy żywnościowej – działania towarzyszące. Realizacja działań towarzyszących jest nieodłącznym, obowiązkowym elementem programu mającym za zadanie włączanie społeczne osób korzystających z pomocy żywnościowej. Warsztaty kierowane są do osób odbierających żywność w ramach POPŻ.

W lutym 2021 rozpoczęliśmy realizację działań towarzyszących w ramach Podprogramu 2020.

POPŻ Podprogram 2020 został zrealizowany w trakcie trwania pandemii, która spowodowała duże zmiany na polu edukacji w ramach działań towarzyszących. Z powodu ograniczeń przez większość Programu nie mogliśmy realizować stacjonarnych warsztatów, co spowodowało, że ta część Programu uległa modyfikacji. Aby móc prowadzić działania towarzyszące i zrealizować zakładany wskaźnik produktu, musieliśmy zaproponować inne niż doczasowe formy. W pakiecie działań znalazły się, tak jak w POPŻ 2019 konsultacje dietetyczne, propozycja dla osób, które potrzebowały indywidualnej współpracy dietetycznej. Podczas cyklu konsultacji uczestnik (lub cała rodzina) indywidualnie pracował nad wybranym przez niego problemem. Rolą dietetyka było opracowanie planu oraz pomoc przy jego wdrożeniu. Z uwagi na ograniczenia pandemiczne, ta forma cieszyła się bardzo dużym zainteresowaniem beneficjentów. Kolejną formą były również tzw. działania wydawnicze, które polegały na wydawaniu publikacji edukacyjnych, co pozwoliło w trudnym czasie skorzystać z wiedzy i informacji odbiorcom POPŻ, bez narażania na zakażenie.

Zakres tematyczny warsztatów był podobny jak w poprzednich Podprogramach, nowości w tym Podprogramie były warsztaty ekologiczne.

Rodzaje warsztatów:

☑ Warsztaty kulinarne. Uczestnicy warsztatów przygotowywali posiłki z produktów dostępnych w paczce (dania proste, pożywne i zdrowe), wykorzystując też łatwo dostępne produkty - sezonowe i lokalne. Każdy warsztat kończył się wspólną degustacją przygotowanych przez uczestników w ramach zajęć potraw. W ramach działań kulinarnych proponujemy różne formy, w zależności od potrzeb uczestników np. gotowanie tematyczne, dietetyczne, rodzinne gotowanie, w warsztatach uczestniczą wówczas całe rodziny (rodzice, dzieci etc.). Wymiana doświadczeń i wspólnie spędzony czas pozwalają oderwać się od codziennych problemów, są pierwszym krokiem w kierunku włączenia społecznego.

☑ Warsztat edukacji ekonomicznej. Warsztat gospodarowania budżetem domowym jest zbiorem najważniejszych informacji o jakich należy pamiętać podczas planowania wydatków w ramach posiadanego budżetu domowego: planowania, wydawania, oszczędzania, dokonywania właściwych wyborów dotyczących np. robienia codziennych zakupów, wyboru ofert kredytowych czy poznawania praw konsumenckich. W ramach tych warsztatów, również wychodząc naprzeciw potrzebom uczestników, modyfikowaliśmy tematykę zajęć.

☑ Warsztaty żywieniowe: Podczas tych warsztatów uczestnicy poznawali podstawowe zasady zdrowego odżywiania, uczyli się jak dokonywać zdrowych wyborów analizując błędne czy niezdrowe jadłospisy, a tworząc prawidłowe z uwzględnieniem potrzeb żywieniowych w różnym wieku (dzieci, młodzież, seniorzy itp.).

☑ Ekologiczne - mają za zadanie pogłębianie wiedzy na temat wpływu sposobu życia człowieka na stan środowiska naturalnego. Podczas warsztatów poruszane są następujące kwestie: czym jest ekologia, jak nasza postawa wpływa na środowisko, jak nie marnować jedzenia, jak planować posiłki, jak przygotowywać domowe środki czystości.

☑ O marnowaniu jedzenia - na których uczestnicy uczą się jak prawidłowo czytać etykiety, na co zwracać szczególną uwagę, jak przechowywać prawidłowo żywność, robić rozsądne zakupy oraz przetwarzać produkty tak, aby niczego nie marnować.

W POPŻ 2020 zrealizowanych zostało 413 działań towarzyszących w których wzięło udział 4410 osób.

Program został zrealizowany przy zaangażowaniu 94 Organizacji Partnerskich Lokalnych.

3. Wzmocnienie organizacji partnerskich BZ

Usługi szkoleniowe i doradcze, szczególnie w ramach realizacji POPŻ i odbioru żywności krótkoterminowej ze sklepów (szkolenia z obsługi komputera, Mały Pomocnik POPŻ). Z uwagi na czas epidemii szkolenia realizowane były w formie online.

Po raz kolejny przygotowaliśmy dla naszych OPL narzędzie pomocnicze do obsługi, dokumentowania i sprawozdań z dystrybucji żywności POPŻ Podprogram 2020 - „Mały Pomocnik 2020”.

4. Rozwój strategiczny i instytucjonalny Banku Żywności

a) udział pracowników i wolontariuszy w szkoleniach z zakresu: program POPŻ, współpracy z sieciami handlowymi, księgowości oraz zasad higieny w obrocie żywnością, HACCP, BHP i ppoż, działań promocyjnych, fundraisingowych, edukacyjnych.

Pracownicy banku uczestniczyli w bieżących szkoleniach organizowanych przez Federację Polskich Banków Żywności (POPŻ, system magazynowy enova, obsługa aplikacji zbiórkowej, jak współpracować z biznesem) oraz projektach szkoleniowych,

organizowanych przez Federację Polskich Banków Żywności. Szkolenia i spotkania odbywały się cyklicznie, a zdecydowana większość realizowana była zdalnie.

b) udział w realizacji programów Grodzkiego i Powiatowego Urzędu Pracy – prace społecznie użyteczne, staże absolwenckie oraz przygotowanie zawodowe w miejscu pracy, roboty publiczne

Bank Żywności uczestniczy też w aktywizacji społeczno-zawodowej osób bezrobotnych. Szczególnie magazyn jest miejscem pracy osób bezrobotnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym, pracują w nim w ramach prac społecznie użytecznych uczestnicy Klubu Integracji Społecznej (współpraca z MOPS od 11 lat) oraz Centrum Integracji Społecznej.

W 2021 roku prace społecznie użyteczne realizowało u od 5 do 10 osób, 5 osób odbywało praktyki zawodowe w ramach reintegracji zawodowej dla uczestników Centrum Integracji Społecznej.

c) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – rozwój infrastruktury.

W roku 2020 został pozytywnie rozpatrzony wniosek do NFOŚiGW na sfinansowanie zakupu 2 samochodów dostawczych oraz wózka widłowego wysokiego składowania (z myślą o nowym magazynie), jak również sprzętu biurowego. Z zaplanowanych rzeczy do końca 2021 roku został zakupiony sprzęt biurowy oraz wózek widłowy wysokiego składowania. Natomiast z uwagi na problemy produkcyjne samochodów, a co za tym idzie, z ich dostępnością, pomimo złożonego zamówienia w czerwcu 2021 samochody dotarły (Peugeot Boxer i Peugeot Partner) już w roku 2022.

5. Promocja idei Banków Żywności (publikacje dla darczyńców, 1 procent podatku, zbiórki żywności, współpraca z biznesem, działania fundraisingowe)

- Promocja Banku Żywności jako organizacji pożytku publicznego (1% podatku, spotkania/rozmowy z potencjalnymi darczyńcami).
- Promocja Banku i idei niemarnowania w szkołach, firmach, instytucjach (prowadzenie wykładów, prelekcji, udział w grupach tematycznych, spotkaniach roboczych).
- Promocja Banku i idei niemarnowania poprzez udział w wydarzeniach organizowanych przez inne organizacje pozarządowe, różne firmy i instytucje. Niestety wiele planowanych przedsięwzięć i nasz w nich udział był niemożliwy do realizacji z powodu pandemii. Promocja Banku i wolontariatu. To działanie zostało mocno ograniczone, nie mniej niektóre obszary wolontariatu były bardzo aktywne. Wolontariat korporacyjny - np. pracownicy firmy Cisco bardzo mocno zaangażowali się w pracę nad przygotowaniem paczek oraz ich dowóz do osób potrzebujących. Ta forma była regularnie realizowana poprzez cały 2021 rok. Ponadto w ramach Wielkanocnej Zbiórki Żywności z uwagi na jej bardzo ograniczony charakter wielu wolontariuszy swój potencjał rozwijało w Internecie, promując tam zbiórkę. W tym roku aktywnie działał wolontariat kompetencyjny (intensywna współpraca z graficzką nad materiałami edukacyjnymi i promocyjnymi, praca nad narzędziem pomocniczym „Mały Pomocnik”, praca informatyków).
- Promocja Banku i dywersyfikacja źródeł finansowania poprzez realizację projektu „Fundraising dla ratowania żywności”. Projekt realizowany od września 2019 rok, kontynuowany w roku 2020 i zakończony w sierpniu 2021.
- W 2021 roku w ramach kontynuacji współpracy z Instytutem Socjologii Uniwersytetu Jagiellońskiego, została zrealizowana druga część badania wizerunku BŻK. Podobnie jak w przypadku pierwszej części, badanie realizowano w ramach obozu badawczego przez zrekrutowaną grupę studentów IS UJ. Badania pokazały, iż w efekcie prowadzonych działań odnotowano wzrost rozpoznawalności BŻK wśród respondentów.
- Dzięki aktywności foudraiserów zrealizowaliśmy nst. działania:

CISCO Kraków – Współpraca w ramach wolontariatu pracowniczego. Pracownicy zostali zaangażowani w przygotowywanie i rozwożenie paczek dla osób najbardziej potrzebujących oraz osób znajdujących się w kwarantannie. Jest to działanie cykliczne. Dodatkowo pracownicy CISCO angażują się w pomoc administracyjną, tj. podejmują się tłumaczeń dokumentów oraz przygotowali narzędzie sprawozdawcze dla Banku Żywności i organizacji partnerskich. Firma CISCO dodatkowo przekazuje BŻK darowiznę za każdą godzinę przepracowaną przez pracowników w ramach wolontariatu pracowniczego.

HCL Technologies Poland – współpraca wolontariuszy w akcjach fundraisingowych oraz tłumaczenie treści promocyjnych na język angielski

Działania fundraisingowe skierowane były również na zbudowanie bazy darczyńców indywidualnych oraz pozyskanie funduszy od osób indywidualnych. W ramach tego działania aktywnie promowano aplikację do pozyskiwania funduszy podpiętą pod stronę internetową BŻK.

W 2021 roku rezultatem działań fundraisingowych było pozyskanie blisko 409 tys. zł od partnerów biznesowych oraz darczyńców indywidualnych, z tego blisko 24 tys. zł pochodziło z wpłat 1% podatku..

Istotnym elementem działań projektowych była organizacja kolacji charytatywnej w stylu zero waste. Podobnie jak w poprzedniej edycji, to wydarzenie było adresowane do przedstawicieli krakowskich oraz małopolskich małych i średnich firm oraz korporacji. Celem niniejszego wydarzenia było pozyskanie nowych partnerów biznesowych, a tym samym wzbogacenie bazy potencjalnych sponsorów oraz pogłębienie relacji z obecnymi partnerami.

Gospodarzem wydarzenia była restauracja Stara Zajezdnia by de Silva. Wydarzenie prowadziła krakowska dziennikarka i restauratorka. Kolacja odbyła się 26 sierpnia br. Idea kolacji pozostała niezmienna – całe menu wydarzenia zostało przygotowane w oparciu

o składniki pochodzące z produktów, które najczęściej marnują się w naszych kuchniach. Szef kuchni opracował menu na podstawie produktów, które zostały uratowane przez BŻK przed zmarnowaniem. Ostateczny kształt menu został zatwierdzony

w dniu kolacji, po otrzymaniu produktów z sieci handlowych.

W 2021 r. miała miejsce kolejna zbiórka żywności wśród firm. Akcja odbyła się na przełomie czerwca i lipca 2021. Po raz pierwszy partnerem Banku Żywności w Krakowie zostało Miasto Kraków.

W zbiórce wzięło udział 19 firm, uczelni i urzędów z terenu naszego miasta. Żywność była zbierana w 47 lokalizacjach. Miasto Kraków wsparło Bank Żywności w promowaniu Krakowskiej Zbiórki Żywności zarówno wśród pracowników Urzędu Miasta w Krakowie, jak i za pomocą dostępnych kanałów informacyjnych.

6. Promocja zdrowego stylu życia i właściwego odżywiania, przeciwdziałania marnowaniu żywności (realizacja projektów edukacyjnych)

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie

W okresie 02.08.2021r. do 29.10.2021r Bank Żywności realizował projekt „Najlepiej spożyć dla środowiska” dofinansowany ze środków WFOŚiGW. Jego celem była edukacja ekologiczna mieszkańców Małopolski. W ramach w/w projektu zostały zrealizowane nst. działania:

Najlepiej spożyć dla środowiska – kampania edukacyjna – działania edukacyjno-informacyjne prowadziliśmy je na profilach mediów społecznościowych Banku Żywności w Krakowie (Facebook, Instagram, Youtube) oraz na profilach Influencerów zaangażowanych w Kampanię.

W ramach Kampanii podjęliśmy współpracę z MPO Kraków, co pozwoliło nam prezentować treści kampanii na dwóch śmieciarkach jeżdżących po Krakowie.

W ramach projektu powstał spot informacyjno-edukacyjny w dwóch wersjach 30 i 60 s dotyczący rozróżniania dat przydatności. Znajduje się na youtube, i prezentowany był na FB banku. Został również przesłany do szkół małopolskich wraz ze scenariuszami do lekcji. Na koniec projektu zrealizowaliśmy konferencję z okazji Światowego Dnia Żywności podsumowującą projekt i kampanię. Hasłem konferencji był zwrot: „Wyrzuć nawyk, nie jedzenie!”.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- | | | | |
|--------------------------|--|-------------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input checked="" type="checkbox"/> | województwo |
| <input type="checkbox"/> | gmina | <input type="checkbox"/> | kilka województw |
| <input type="checkbox"/> | kilka gmin | <input type="checkbox"/> | cały kraj |
| <input type="checkbox"/> | powiat | <input type="checkbox"/> | poza granicami kraju |
| <input type="checkbox"/> | kilka powiatów | | |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

Osoby fizyczne

62500

Osoby prawne

197

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja

(Np. zwierzęta, zabytki)

nie dotyczy

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

Tak

Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Pomoc żywnościowa dla osób i rodzin najuboższych, w szczególności w rejonach zagrożonych bezrobociem. wspieranie organizacji i instytucji zajmujących się w szczególności opieką nad dziećmi, osobami niepełnosprawnymi, bezdomnymi, bezrobotnymi i innymi będącymi w trudnej sytuacji życiowej. Gromadzenie żywności i jej rozdział między organizacje pozarządowe i inne instytucje prowadzące bezpośrednią pomoc potrzebującym. Współpraca z organizacjami pozarządowymi, organami administracji rządowej i samorządowej oraz innymi instytucjami działającymi na polu pomocy społecznej. Udzielanie pomocy materialnej, szkoleniowej, organizacyjnej instytucjom partnerskim.	94.99.Z	3 110,61 zł
2	promocja i organizacja wolontariatu	Organizacja i promocja wolontariatu, szczególnie wśród dzieci i młodzieży, prowadzenie zajęć edukacyjnych w świetlicach, szkołach, organizacjach. Przygotowanie do pracy wolontarystycznej ponad 5000 wolontariuszy. Udział w organizowanych akcjach - organizacja 2 Świątecznych Zbiórek Żywności. Organizowanie spotkań i wspólnej pracy wolontariuszy z różnych grup wiekowych – od młodzieży szkolnej po seniorów, kształtowanie więzi międzypokoleniowych. Wsparcie organizacji partnerskich i przygotowywanie ich do pracy z wolontariuszami (szkolenia i warsztaty z zakresu angażowania i utrzymania wolontariuszy, zarządzania zespołem, itp.	94.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

- Tak
 Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

- Tak
 Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		30 548 486,80 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		30 547 787,37 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		699,43 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		23 890,90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1 338 946,03 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	984 244,03 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	193 012,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	161 690,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		385 731,47 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	330,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	87 716,20 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	297 685,27 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł

2.4. Z innych źródeł		28 799 918,40 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		19 593,43 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		3 110,61 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	koszty pozysku, transportu i magazynowania żywności dla osób potrzebujących	3 110,61 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:
		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		30 483 434,94 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		30 313 721,76 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		5 000,00 zł
e) koszty administracyjne		164 068,18 zł
f) pozostałe koszty ogółem		645,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		234 065,61 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>	0,00 zł
--	--	---------

<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
--	--

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
---	--

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	13 osób
---	---------

<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i></p>	12,25 etatów
---	--------------

<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	6 osób
---	--------

2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
--	--

20 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		1 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		790 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	790 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		20 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	10 osób
	b) inne osoby	10 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		646 149,91 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	586 249,91 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	581 145,71 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	5 104,20 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	59 900,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		646 149,91 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	646 149,91 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		2 455,44 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 598,04 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	7 171,65 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	5 171,65 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Redystrybucja żywności na rzecz mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków w okresie od 1 stycznia 2021r. do 30 czerwca 2023r	Pomoc żywnościowa dla najuboższych mieszkańców Krakowa	Gmina Miejska Kraków	132 012,00 zł
2	Dostarczanie żywności potrzebującym mieszkańcom Gminy Miejskiej Kraków, w tym osobom przebywającym na kwarantannie, w izolacji lub osobom niesamodzielnym w okresie od 1 grudnia 2020r. do 31 grudnia 2021r.	Pomoc żywnościowa (wraz z dowozem) żywności dla osób w kwarantannie i starszych	Gmina Miejska Kraków	60 000,00 zł

3	Wspieranie bezpłatnymi darami żywnościowymi organizacji pozarządowych i placówek opiekuńczych działających na rzecz mieszkańców w zakresie pomocy społecznej	pomoc żywnościowa dla najuboższych mieszkańców gminy Czorsztyn	Gmina Czorsztyn	1 000,00 zł
---	--	--	-----------------	-------------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Najlepiej spożyć dla środowiska	Wzrost świadomości na temat ekologicznych, ekonomicznych i społecznych przyczyn i skutków marnowania żywności. Kształtowanie postaw i zachowań proekologicznych	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	33 390,00 zł
2	Fundraising dla ratowania żywności	Rozwój instytucjonalny	NIW-CRSO	108 500,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Najwyższa Izba Kontroli	1
2	Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa	2
3	MOPSKraków	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Beata Ciepla - Przewodnicząca Rady Justyna Liptak - Członek Rady	Data wypełnienia sprawozdania	2022-10-02
--	---	-------------------------------	------------