

za rok 2022

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2023-07-11

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	BANK ŻYWNOŚCI W KRAKOWIE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat M. KRAKÓW
Gmina M. KRAKÓW	Ulica ZABŁOCIE	Nr domu 20	Nr lokalu 22
Miejscowość KRAKÓW	Kod pocztowy 30-701	Poczta KRAKÓW	Nr telefonu 694-436-435
Nr faksu	E-mail bz.krakow@bankizywnosci.pl	Strona www www.krakow.bankizywnosci.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2005-01-19		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-01-19		
5. Numer REGON	35703877600000	6. Numer KRS	0000143611
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Beata Ciepła	Przewodnicząca Rady	TAK
	Krystyna Sadowska	Wiceprzewodnicząca Rady	TAK
	Marta Matuszczak	Skarbnik	TAK
	Michał Lech	Sekretarz	TAK
	Justyna Liptak	Członek	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Marek Zajęc	Przewodniczący	TAK
	Maria Ujwary	Członek	TAK
	Elżbieta Zajęc	Członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem stowarzyszenia są zadania w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, 2) działalności charytatywnej, 3) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, 4) upowszechniania i ochrony praw konsumentów, 5) przeciwdziałania problemom niedożywienia poprzez walkę z marnowaniem żywności i pozyskiwanie bezpłatnej żywności oraz jej rozdział wśród potrzebujących, 6) promocji i organizacji wolontariatu, 7) edukacji, oświaty i wychowania, w szczególności w zakresie zdrowotnych i społecznych skutków niedożywienia, poszanowania żywności, kształtowania postaw pro-ekologicznych.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Bank Żywności w Krakowie realizuje swoje cele poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. systematyczne pozyskiwanie i rozdawnictwo żywności, 2. organizację zbiórek publicznych, 3. identyfikowanie źródeł i miejsc powstawania marnotrawstwa żywności, 4. organizowanie akcji społecznych i humanitarnych, 5. kształtowanie postaw prospołecznych, 6. aktywizację osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w szczególności dzieci i młodzieży do działań prospołecznych, 7. organizowanie szkoleń, warsztatów, konferencji, 8. działalność wydawniczą w zakresie celów stowarzyszenia. <p>Stowarzyszenie realizuje swoje cele w formie nieodpłatnej działalności pożytku publicznego.</p>

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Celem Banku Żywności w Krakowie jest przede wszystkim pozyskiwanie artykułów spożywczych i ich racjonalny rozdział wśród organizacji partnerskich Banku, ale i troska o lepszą, bardziej efektywną współpracę z tymi organizacjami, ukierunkowaną przede wszystkim na potrzeby osób najuboższych.

Duża część aktywności dotyczyła realizacji programu POPŻ Podprogram 2021, ale też niespodziewanie bardzo aktywnej i intensywnej pomocy kierowanej uchodźcom i mieszkańcom terenów okupowanych na Ukrainie.

Rok 2022, to kolejny rok z dużymi wyzwaniami, z uwagi na inwazję Rosji na Ukrainę. Wybuch wojny wprowadził w naszym kraju chaos, Kraków był jednym z głównych miast polskich do których napływało na początku bardzo dużo osób uciekających przed wojną. W związku z tym rozpoczęliśmy realizację działań wynikających z kryzysowej sytuacji.

Były to następujące działania:

- wspieranie żywnością organizacji i punktów wydawania żywności dla uchodźców
- aktywne poszukiwanie nowych źródeł żywności, ale też zacieśnienie współpracy i zwiększeni zakresu pomocy kierowanej od dotychczasowych darczyńców
- regularne odbiory żywności od sieci sklepowych, które w swoich placówkach handlowych organizowały stałe zbiórki na rzecz uchodźców
- ścisła współpraca z MOPS Kraków w organizowaniu żywności i wydawaniu paczek z żywnością (w tym z POPŻ 2021)
- aktywne poszukiwania darczyńców finansowych na wsparcie działań statutowych i logistycznych związanych ze zwiększonym zapotrzebowaniem na żywność w rejonie Małopolski
- wysyłka transportów z pomocą humanitarną do Ukrainy.

W ramach wsparcia dla uchodźców w Polsce i w Ukrainie Bank Żywności w Krakowie dostarczył poprzez organizacje partnerskie:

- 377 454 kg żywności o wartości 3 695 137,85 złotych
- 46 325 kg pomocy nieżywnościowej głównie karma dla psów i kotów, plecaki i torby z wyposażeniem w niezbędne dla uchodźców produkty, środki dezynfekcji, całość wsparcia rzeczowego o wartości 904 565,43 zł.

Ogółem wartość pomocy dla obywateli Ukrainy wyniosła 4 599 703,28 złotych.

Te działania Banku Żywności w Krakowie były możliwe dzięki wsparciu darczyńców z kraju i zagranicy.

W 2022 roku poza działaniami wynikającymi z kryzysu humanitarnego na Ukrainie działania Banku były finansowane zgodnie z przyjętym budżetem między innymi ze środków POPŻ, Miasta Krakowa, PFRON oraz GUP.

W związku z dynamicznym rozwojem współpracy z sieciami handlowymi, wejściem w życie Ustawy o przeciwdziałaniu marnowaniu żywności (2019), która zobligowała sklepy wielkopowierzchniowe do podpisywania umów na przekazywanie żywności Organizacjom Pożytku Publicznego jednym z priorytetów na 2022 rok był dalszy rozwój tej współpracy, a przede wszystkim pozyskiwanie nowych partnerów – organizacji pozarządowych i placówek pomocowych zainteresowanych odbieraniem żywności świeżej ze sklepów.

Zintensyfikowane zostały działania skierowane na rozwój wolontariatu i pomimo wciąż trwającej epidemii zaczęliśmy intensywniej powracać do angażowania młodzieży, studentów ale i seniorów do zbiórek żywności. Kontynuowaliśmy i rozwijaliśmy współpracę w ramach wolontariatu korporacyjnego. Były to np. przygotowywanie paczek i dowóz żywności do osób potrzebujących (głównie uchodźców), sortowanie żywności pozyskiwanej ze zbiórek na rzecz uchodźców.

Najważniejsze działania zrealizowane w 2022 roku:

W 2022 roku łącznie pozyskaliśmy od producentów, dystrybutorów żywności, podczas akcji zbiórek żywności oraz Programu POPŻ 3 106 918, 57 kg żywności o wartości ponad 31 mln zł.

1. Pozyskiwanie żywności, współpraca z producentami i dystrybutorami żywności

- aktywne zwalczanie marnowania żywności poprzez dotarcie do większej liczby firm produkujących i dystrybuujących żywność (żywność przekazywało 280 podmiotów – producenci i dystrybutorzy, w tym sklepy i restauracje)
- pozyskiwanie pełnowartościowej żywności celem zapewnienia cyklicznych dostaw bezpłatnej żywności do organizacji charytatywnych - rozwój stałej współpracy z sieciami handlowymi (Auchan, Netto, Makro, Biedronka, Kaufland, Stokrotka, Centrum Zakupowe Jan, Aldi oraz KFC i Pizza Hut)
- organizacja zbiórek żywności
- podtrzymanie i rozwój współpracy z dotychczasowymi dostawcami, nawiązywanie współpracy z nowymi firmami

Żywność pochodziła od producentów i przetwórców żywności (w tym rolników i sadowników), dystrybutorów, sieci handlowych, restauracji, innych banków oraz ze zbiórek żywności. Łącznie żywność przekazało nam 280 podmiotów – przedsiębiorstw, sklepów, gospodarstw rolnych.

SIECI HANDLOWE

W roku 2022 kontynuowaliśmy rozwój współpracy z sieciami handlowymi. Ze znaczną większością sieci współpraca była kontynuowana, jedynie sieć Tesco całkowicie wycofała się z Polski, a miejsce ich sklepów pojawiły się sklepy sieci Netto (wiele sklepów tej sieci rozpoczęło współpracę z bankiem w poprzednim roku). Łącznie odbieraliśmy żywność z 209 placówek i restauracji (Auchan, Makro, Biedronka, Kaufland, Stokrotka, Centrum Zakupowe Jan, Netto, Aldi, restauracje KFC oraz PIZZA HUT i Burger King).

Asortyment przekazywanej żywności jest różnorodny i - w zależności od sklepów - urozmaicony, są to: pieczywo, owoce i warzywa, nabiał, wędliny, dania gotowe, mięso i inne artykuły spożywcze.

ZBIÓRKI ŻYWNOCI

Akcją, którą Bank Żywności realizuje każdego roku jest zbiórka żywności. Zbiórkę żywności realizujemy dwa razy w roku przed Świętami Wielkanocnymi oraz Świętami Bożego Narodzenia. Rok 2022 był rokiem, w który wróciliśmy do realizacji akcji w pełnym wymiarze z wolontariuszami z przed epidemią (udało nam się zrealizować i sprawnie przeprowadzić Świąteczną Zbiórkę Żywności 26-27 listopada w roku 2021). W 2022 kontynuowaliśmy realizację zbiórek (Wielkanocna Zbiórka Żywności i Świąteczna Zbiórka Żywności) w standardowy sposób w sklepach i z wolontariuszami.

Wyniki akcji :

Wielkanocna Zbiórka Żywności zebrano 25,547 kg żywności

Świąteczna Zbiórka Żywności zebrano 27,765 kg żywności

Są to wyniki dalekie od tych osiągniętych przez Bank przed pandemią, ale rok 2022 był rokiem wielu akcji skierowanych na pomoc uchodźcom, wysokiej inflacji i kryzysu gospodarczego, co z pewnością miał duży wpływ na ofiarność.

Łącznie od ww darczyńców pozyskano ponad 2150 ton żywności o wartości ponad 25 mln. zł.

Pozyskana żywność została rozdzielona pomiędzy 188 organizacji z terenu województwa małopolskiego, ale również Ukrainy. Odbiorcami pomocy byli podopieczni naszych organizacji i instytucji partnerskich, którzy korzystali z pomocy żywnościowej w formie posiłków lub paczek żywnościowych. Łącznie pomoc trafiła do 75.000 osób, średnia liczba osób, którym udzielano pomocy w ciągu jednego miesiąca to min. 60.000 osób.

2. Realizacja programu POPŻ 2014-2020: Podprogram 2021

Celem programu POPŻ 2014-2020 jest zwiększenie bezpieczeństwa żywnościowego oraz przyczynianie się do włączenia

społecznego osób najbardziej potrzebujących.

W 2022 roku realizowany był POPŻ Podprogram 2021. Dostawy i dystrybucja Podprogramu POPŻ 2021 rozpoczęła się w lutym (umowa na realizację Programu podpisana została w styczniu, a pierwsze symboliczne dostawy żywności trafiły do magazynu z końcem stycznia). W styczniu podpisywaliśmy umowy na realizację programu POPŻ z organizacjami partnerskimi, przyjmowaliśmy żywność od dostawców oraz rozpoczęliśmy dystrybucję tej żywności. W I kwartale 2022 roku Bank Żywności w Krakowie przyjął niespełna 307 ton żywności POPŻ o wartości 2 mln zł. Wśród artykułów spożywczych dostępnych w Podprogramie 2021 wówczas było tylko 7 podstawowych produktów. Długo oczekiwaliśmy na dwa produkty (olej, cukier), które ostatecznie do beneficjentów trafiły w mniejszej ilości i dostępne były dopiero na przełomie lipca i sierpnia 2022r. Pakiet na osobę w POPŻ 2021 składał się ostatecznie z 10 produktów, z czego z dużym opóźnieniem i w bardzo małych ilościach dotarł olej i cukier (z planowanych 4 l. oleju i 4 kg cukru odbiorcy otrzymali jedynie po 1 l oleju i 1 kg cukru). Pakiet żywności dla 1 osoby na Podprogram miał wynosić ok. 28 kg, ostatecznie było to nieco ponad 21 kg.

Grupą jaką udało się wesprzeć w ramach programu byli uchodźcy z Ukrainy, przepisy ze spec ustawy pozwoliły w pierwszym okresie po wybuchu wojny organizacjom wydawać skierowania samodzielnie, a w kolejnym kroku robiły to już uprawnione do tego Ośrodki Pomocy Społecznej. W związku z dużą ilością osób z Ukrainy które przybyły do Krakowa we współpracy z MOPS oraz Stowarzyszeniem Pomocy Ludziom Starszym i niepełnosprawnym wydawaliśmy żywność POPŻ w byłym centrum Handlowym Plaza, gdzie MOPS Kraków udzielał pomocy żywnościowej i schronienia uchodźcom. Pracownicy MOPS wystawiali skierowania, a następnie osoby te otrzymywały od razu pomoc żywnościową POPŻ.

Po zamknięciu punktu w Plazie, żywność POPŻ wydawana była również jako kontynuacja akcji przy CH Plaza we współpracy z Misją Słowiańską w Europie przy ul. Berka Joselewicza 21 we wrześniu br., gdzie wydawana była żywność dla osób które otrzymały skierowanie w okresie czerwiec - sierpień przy CH Plaza.

W 2022 roku przyjęliśmy 953 tony żywności o wartości 5,294 mln zł.

POPŻ 2014-2020, zakłada – oprócz pomocy żywnościowej – działania towarzyszące. Realizacja działań towarzyszących jest nieodłącznym, obowiązkowym elementem programu mającym za zadanie włączanie społeczne osób korzystających z pomocy żywnościowej. Warsztaty kierowane są do osób odbierających żywność w ramach POPŻ. Podprogram 2021 to realizacja działań towarzyszących stacjonarnych, zakres tematyczny warsztatów był taki jak w poprzednich Podprogramach.

Rodzaje warsztatów:

☑ Warsztaty kulinarne. Uczestnicy warsztatów przygotowywali posiłki z produktów dostępnych w paczce (dania proste, pożywne i zdrowe), wykorzystując też łatwo dostępne produkty - sezonowe i lokalne. Każdy warsztat kończył się wspólną degustacją przygotowanych przez uczestników w ramach zajęć potraw. W ramach działań kulinarnych proponujemy różne formy, w zależności od potrzeb uczestników np. gotowanie tematyczne, dietetyczne, rodzinne gotowanie, w warsztatach uczestniczą wówczas całe rodziny (rodzice, dzieci etc.). Wymiana doświadczeń i wspólnie spędzony czas pozwalają oderwać się od codziennych problemów, są pierwszym krokiem w kierunku włączenia społecznego.

☑ Warsztat edukacji ekonomicznej. Warsztat gospodarowania budżetem domowym jest zbiorem najważniejszych informacji o jakich należy pamiętać podczas planowania wydatków w ramach posiadanego budżetu domowego: planowania, wydawania, oszczędzania, dokonywania właściwych wyborów dotyczących np. robienia codziennych zakupów, wyboru ofert kredytowych czy poznawania praw konsumenckich. W ramach tych warsztatów, również wychodząc naprzeciw potrzebom uczestników, modyfikowaliśmy tematykę zajęć.

☑ Warsztaty żywieniowe: Podczas tych warsztatów uczestnicy poznawali podstawowe zasady zdrowego odżywiania, uczyli się jak dokonywać zdrowych wyborów analizując błędne czy niezdrowe jadłospisy, a tworząc prawidłowe z uwzględnieniem potrzeb żywieniowym w różnym wieku (dzieci, młodzież, seniorzy itp.).

☑ Ekologiczne - mają za zadanie pogłębianie wiedzy na temat wpływu sposobu życia człowieka na stan środowiska naturalnego. Podczas warsztatów poruszane są następujące kwestie: czym jest ekologia, jak nasza postawa wpływa na środowisko, jak nie marnować jedzenia, jak planować posiłki, jak przygotowywać domowe środki czystości.

☑ O marnowaniu jedzenia - na których uczestnicy uczą się jak prawidłowo czytać etykiety, na co zwracać szczególną uwagę, jak przechowywać prawidłowo żywność, robić rozsądne zakupy oraz przetwarzać produkty tak, aby niczego nie marnować.

W POPŻ 2021 zrealizowanych zostało 169 działań towarzyszących w których wzięło udział 1873 osób.

Program został zrealizowany przy zaangażowaniu 89 Organizacji Partnerskich Lokalnych.

3. Wzmocnienie organizacji partnerskich BZ

Usługi szkoleniowe i doradcze, szczególnie w ramach realizacji POPŻ i odbioru żywności krótkoterminowej ze sklepów (szkolenia z obsługi komputera, Mały Pomocnik POPŻ).

Po raz kolejny przygotowaliśmy dla naszych OPL narzędzie pomocnicze do obsługi, dokumentowania i sprawozdań z dystrybucji żywności POPŻ Podprogram 2020 - „Mały Pomocnik 2020”.

Zrealizowaliśmy również stacjonarne spotkanie networkingowe dla organizacji zagospodarowujących nadwyżki żywności pozyskiwanych ze sklepów. Całe przedsięwzięcie sfinansowane zostało przez FPBŻ i zrealizowane w ramach projektu „Poła Aktywności – wsparcie organizacji pomocowych ratujących żywność” finansowanego z dotacji programu Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy, finansowanego z Funduszy EOG. W ramach tego projektu realizowaliśmy również 18 doradztw dla organizacji. Tematyka doradztw dotyczyła obszaru bezpieczeństwa żywnościowego i zagospodarowania nadwyżek żywności

krótkoterminowej.

4. Rozwój strategiczny i instytucjonalny Banku Żywności

a) udział pracowników i wolontariuszy w szkoleniach z zakresu: program POPŻ, współpracy z sieciami handlowymi, księgowości oraz zasad higieny w obrocie żywnością, HACCP, BHP i ppoż, działań promocyjnych, fundraisingowych, edukacyjnych.

Pracownicy banku uczestniczyli w bieżących szkoleniach organizowanych przez Federację Polskich Banków Żywności (POPŻ, system magazynowy enova, obsługa aplikacji zbiórkowej, jak współpracować z biznesem, aplikacji Microsoft 365) oraz projektach szkoleniowych, organizowanych przez Federację Polskich Banków Żywności. Szkolenia i spotkania odbywały się cyklicznie, a zdecydowana większość realizowana była zdalnie.

b) udział w realizacji programów Grodzkiego i Powiatowego Urzędu Pracy – prace społecznie użyteczne, staże absolwenckie oraz przygotowanie zawodowe w miejscu pracy, roboty publiczne

Bank Żywności uczestniczy też w aktywizacji społeczno-zawodowej osób bezrobotnych. Szczególnie magazyn jest miejscem pracy osób bezrobotnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym, pracują w nim w ramach prac społecznie użytecznych uczestnicy Klubu Integracji Społecznej (współpraca z MOPS od 12 lat) oraz Centrum Integracji Społecznej.

W 2021 roku prace społecznie użyteczne realizowało 5 osób. Dzięki umowie z GUP zatrudniliśmy 2 osoby w ramach prac interwencyjnych.

c) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – rozwój infrastruktury.

W roku 2020 został pozytywnie rozpatrzony wniosek do NFOŚiGW na sfinansowanie zakupu 2 samochodów dostawczych oraz wózka widłowego wysokiego składowania (z myślą o nowym magazynie), jak również sprzętu biurowego. Z zaplanowanych rzeczy do końca 2021 roku został zakupiony sprzęt biurowy oraz wózek widłowy wysokiego składowania. Natomiast z uwagi na problemy produkcyjne samochodów, a co za tym idzie, z ich dostępnością, pomimo złożonego zamówienia w czerwcu 2021 samochody dotarły (Peugeot Boxer i Peugeot Partner) w roku 2022.

5. Promocja idei Banków Żywności (publikacje dla darczyńców, 1 procent podatku, zbiórki żywności, współpraca z biznesem, działania fundraisingowe)

- Promocja Banku Żywności jako organizacji pożytku publicznego (1% podatku, spotkania/rozmowy z potencjalnymi darczyńcami).

- Promocja Banku i idei niemarnowania w szkołach, firmach, instytucjach (prowadzenie wykładów, prelekcji, udział w grupach tematycznych, spotkaniach roboczych).

- Promocja Banku i idei niemarnowania poprzez udział w wydarzeniach organizowanych przez inne organizacje pozarządowe, różne firmy i instytucje. Promocja Banku i wolontariatu – intensywny rozwój wolontariatu pracowniczego, szczególnie w odniesieniu do działań nakierowanych na pomoc Ukrainie.

- W tym roku nadal aktywnie działał wolontariat kompetencyjny (intensywna współpraca z grafikami nad materiałami edukacyjnymi i promocyjnymi, praca nad narzędziem pomocniczym „Mały Pomocnik”, praca informatyków, praca przy tłumaczeniach raportów z zagranicznych granów, ale również praca podczas spotkań na „żywno” z przedstawicielami zagranicznych organizacji).

- Dzięki aktywności foudraisera nadal kontynuowaliśmy i rozwijaliśmy następujące działania:

CISCO Kraków – Współpraca w ramach wolontariatu pracowniczego. Pracownicy zostali zaangażowani w przygotowywanie i rozwożenie paczek dla osób najbardziej potrzebujących oraz osób znajdujących się w kwarantannie. Jest to działanie cykliczne. Dodatkowo pracownicy CISCO angażują się w pomoc administracyjną, tj. podejmują się tłumaczeń dokumentów oraz przygotowali narzędzie sprawozdawcze dla Banku Żywności i organizacji partnerskich. Firma CISCO dodatkowo przekazuje BŻK darowiznę za każdą godzinę przepracowaną przez pracowników w ramach wolontariatu pracowniczego.

HCL Technologies Poland – współpraca wolontariuszy w akcjach fundraisingowych oraz tłumaczenie treści promocyjnych na język angielski, wsparcie finansowe działań skierowanych na pomoc żywnościowa Ukraińcom zarówno w Małopolsce jak i na terenach objętych wojną.

Krakowska Zbiórka Żywności - w 2022 r. miała miejsce kolejna zbiórka żywności wśród firm i instytucji. Akcja odbyła się na przełomie czerwca i lipca 2021. ta na stałe wpisała się w kalendarz działań Banku, a jej parterem jest Miasto Kraków.

Działania fundraisingowe skierowane były również na zbudowanie bazy darczyńców indywidualnych oraz pozyskanie funduszy od osób indywidualnych. W ramach tego działania aktywnie promowano aplikację do pozyskiwania funduszy podpiętą pod stronę internetową BŻK, realizacja strony banku w j. angielskim.

- Prowadzenie sklepu społecznego na terenie miasta Krakowa działającego przy ul. Siemaszki w Krakowie pod nazwą „Dobry Sklep”, który działa od października 2022r. Ideą sklepu jest wspieranie żywnością osób będących w trudnej sytuacji finansowej (będących klientami MOPS).

Ze wsparcia sklepu społecznego mogą korzystać osoby lub rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej na podstawie skierowania wydanego przez MOPS. Dochód uprawnionych do skorzystania ze sklepu nie może przekraczać 200% kryterium dochodowego, o którym jest mowa w ustawie o pomocy społecznej. W przypadku osób samotnie gospodarujących to kwota 1 552 zł netto, a w przypadku osób w rodzinie to 1 200 zł netto. Każda z osób, która ma uprawnienia do korzystania ze sklepu, otrzymuje imienną kartę magnetyczną z numerem PIN do wykonywania transakcji. Na karcie są zapisane punkty przyznane na dany miesiąc, które można wykorzystać przez okres 30 dni od daty aktywowania ich na karcie. Z oferty sklepu społecznego

kwartalnie może korzystać 120 osób.

Produkty znajdujące się w sklepie mają wartość punktową, a klienci mogą samodzielnie wybierać co mogą w ramach punktów (szczegółowa tabela punktów jest dostępna na terenie Dobrego Sklepu. Niewykorzystane punkty nie przechodzą na kolejny okres i nie podlegają wymianie na środki pieniężne). W „Dobrym Sklepie” można nieodpłatnie otrzymać artykuły spożywcze maksymalnie dwa razy w tygodniu, w okresie wskazanym na skierowaniu. W pomieszczeniu kawiarenki należącej do sklepu są organizowane bezpłatne warsztaty edukacyjne i konsultacje.

Pracownicy sklepu i wolontariusze pomagają także przy wyborze produktów, tak aby były one zróżnicowane i pełnowartościowe. Oprócz żywności klienci sklepu mogą skorzystać z konsultacji (dietetycznej czy dotyczącej gospodarowania budżetem domowym) oraz z warsztatów kulinarnych, na których zagospodarowywane są m.in. produkty dostępne w sklepie. Sklep prowadzony jest przez Bank Żywności w Krakowie na podstawie umowy z Gminą Miejską Kraków. Podpisana umowa obowiązuje strony do marca 2025 roku.

W okresie październik – grudzień 2022 klientom sklepu zostało wydane 10 753,91 kg żywności. Pochodziła ona z następujących źródeł:

- sklepy (Biedronka, Auchan, Makro, Kaufland, Stokrotka, Selgros).
- producenci (Makarony Czanieckie, Bahlsen, Bezgluten, Eurial, Coca – Cola, Jędrus, Contimax, Maspex,)
- restauracje (KFC)
- Zbiórki żywności (Krakowska Zbiórka Żywności, Świąteczna Zbiórka Żywności)

Asortyment dostępny w sklepie jest zróżnicowany, klienci mogą zaopatrzyć się w następujące produkty: warzywa i owoce, nabiał (mleko, jogurty, kefir, maślanki, sery białe i żółte), jaja, wędliny, pasztety, mięso, ryby, wyroby garmażeryjne (dania gotowe typu: pierogi, krokiety, naleśniki, placki itp.), pieczywo, ciasta, produkty suche (makarony, kasze, ryże, mąki), konserwy mięsne, owocowe, warzywne, rybne, bakalie, słodczyce, słone przekąski, napoje, kawy, herbaty, dania mrożone (hamburgery wołowe oraz kurczaki) itp.

Żywność, która jest oferowana w sklepie najczęściej jest żywnością z krótkim terminem przydatności do spożycia, jednak wiele produktów, które wydaliśmy miało długi termin przydatności, ponieważ do sklepu zostały przekazane produkty pochodzące z prowadzonych przez nas zbiórek żywności.

- Badanie skali ubóstwa w Krakowie w kontekście procesu rewitalizacji – projekt realizowanych w ramach dofinansowania Miasta Krakowa.

Celem projektu było zbadanie skali, przyczyn, zakresu i skutków ubóstwa w poszczególnych dzielnicach Krakowa. Pozwoliło to przygotować propozycję programu wsparcia osób znajdujących się w trudnej sytuacji.

W ramach zadania zostały zrealizowane następujące działania:

- Przeprowadzenie badania dotyczącego sytuacji wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem,
- Opracowanie raportu przedstawiającego zebrane i zinterpretowane dane,
- Stworzenie na podstawie raportu diagnozy problemu ubóstwa i degradacji społecznej wśród mieszkańców Krakowa,
- Opracowanie programu działań zaradczych skierowanych na rozwój aktywności społecznej, obywatelskiej i instytucjonalnej,
- Ograniczenie skali degradacji społecznej poprzez rozpoczęcie implementacji opracowanego programu włączającego społecznie osoby dotknięte i zagrożone kryzysem ubóstwa.

Efektami działań jest diagnoza sytuacji mieszkańców Krakowa żyjących w ubóstwie ekonomicznym oraz Program zwiększenia zakresu, skuteczności i użyteczności wsparcia mieszkanki i mieszkańców Krakowa znajdujących się w trudnej sytuacji ekonomicznej. Implementacja Programu będzie miała miejsce w kolejnych latach.

6. Promocja zdrowego stylu życia i właściwego odżywiania, przeciwdziałania marnowaniu żywności (realizacja projektów edukacyjnych)

Zdrowo na Bank – działanie współfinansowane przez Miasto Kraków

Celem projektu było kształtowanie świadomości żywieniowej wśród dzieci. Poprzez zajęcia zarówno teoretyczne jak i praktyczne dzieci miały okazję dowiedzieć się nie tylko jakie korzyści płyną ze zdrowego żywienia, ale również jakie zagrożenia jakie niosą ze sobą złe nawyki żywieniowe. W trakcie warsztatów zwracaliśmy również uwagę dzieci na problem niedożywienia spowodowanego niewłaściwą dietą.

Projekt został zrealizowany na terenie 6 krakowskich szkół które jako pierwsze zgłosiły się do projektu. Projekt zakładał skromną ilość zajęć, więc niewiele placówek mogło z nich skorzystać. Chętnych było znacznie więcej, co pokazuje, że zapotrzebowanie na tego typu działania w szkołach jest bardzo duże. W warsztatach edukacyjnych wzięło udział 237 uczniów z 13 klas.

W ramach projektu przeprowadzone zostało 26 zajęć edukacyjnych dla uczniów. Miały one formę cyklu warsztatów kulinarno – żywieniowych (dla każdej grupy został zrealizowany jeden dwugodzinny warsztat teoretyczny i jeden dwugodzinny warsztat praktyczny).

Poza warsztatami, które odbyły się w klasach, uczniowie mieli za zadanie realizację mini kampanii edukacyjnych dla swoich szkolnych społeczności. Na zakończenie odbyła się debata z udziałem 6 ekspertów i praktyków w zakresie żywienia dzieci i młodzieży oraz edukacji „Zdrowe odżywianie – moda czy konieczność?” poświęcona zdrowemu odżywianiu. Debata odbyła się w formie online i była bezpośrednio transmitowana na Facebooku Banku Żywności.

Efektami debaty są rekomendacje i pomysły na działania profilaktyczne w zakresie promocji zdrowego odżywiania, które zostały spisane i rozesłane do krakowskich szkół podstawowych.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input checked="" type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	--	---

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	7500	
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby prawne	207	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	nie dotyczy
---	-------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	<p>Pomoc żywnościowa dla osób i rodzin najuboższych.</p> <p>Wspieranie organizacji i instytucji zajmujących się opieką nad dziećmi, osobami niepełnosprawnymi, bezdomnymi, bezrobotnymi i innymi będącymi w trudnej sytuacji życiowej.</p> <p>Gromadzenie żywności i jej rozdział między organizacje pozarządowe i inne instytucje prowadzące bezpośrednią pomoc potrzebującym.</p> <p>Współpraca z różnymi podmiotami działającymi na polu pomocy społecznej.</p> <p>Udzielanie pomocy materialnej, szkoleniowej, organizacyjnej instytucjom partnerskim.</p>	94.99.Z	5 073,75 zł

2	promocja i organizacja wolontariatu	Organizacja i promocja wolontariatu, szczególnie wśród dzieci i młodzieży, prowadzenie zajęć edukacyjnych w świetlicach, szkołach, organizacjach. Przygotowanie do pracy ponad 3500 wolontariuszy. Udział w organizowanych zbiórkach żywności. W akcjach zbiórek żywności w sklepach (Wielkanocna i Świąteczna) każdorazowo bierze udział rzesza wolontariuszy - od uczniów szkół podstawowych, przez osoby pracujące po seniorów. Kształtowanie więzi międzypokoleniowych. Wsparcie org. partnerskich w przygotowaniu ich do pracy z wolontariuszami.	94.99.Z	0,00 zł
---	-------------------------------------	--	---------	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	35 901 855,17 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	35 889 913,07 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	102,94 zł
e) pozostałe przychody	11 839,16 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		29 338,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1 620 060,47 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	540 733,56 zł
	b) ze środków budżetu państwa	339 900,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	710 266,91 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	29 160,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		2 420 624,95 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	30,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	7 879,46 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	2 412 715,49 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		31 831 831,65 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		40 373,72 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		5 073,75 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	koszty pozysku żywności dla osób potrzebujących	5 073,75 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem: W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych

4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	34 288 328,00 zł	5 073,75 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	34 007 612,88 zł	5 073,75 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	12 030,03 zł	
e) koszty administracyjne	268 093,59 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	591,50 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		1 882 300,19 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input checked="" type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input checked="" type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		17 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		11,80 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		16 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		20 osób fizycznych
		1 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		3 500 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	5 osób
	b) inne osoby	3 495 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		3 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	3 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		718 387,52 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	635 107,52 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	576 590,97 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	41 149,45 zł
	- inne świadczenia	17 367,10 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	83 280,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		718 387,52 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	718 387,52 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		2 273,07 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		1 672,42 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	11 012,39 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	8 226,82 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Redystrybucja żywności na rzecz mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków w okresie od 1 stycznia 2021r. do 30 czerwca 2023r	Pomoc żywnościowa dla najuboższych mieszkańców Krakowa	Gmina Miejska Kraków	132 012,00 zł
2	Dostarczanie żywności potrzebującym mieszkańcom Gminy Miejskiej Kraków, w tym osobom przebywającym na kwarantannie, w izolacji lub osobom niesamodzielnym w okresie od 1 stycznia 2022r. do 31 grudnia 2022r.	Pomoc żywnościowa (wraz z dowozem) dla osób w kwarantannie i starszych	Gmina Miejska Kraków	60 000,00 zł

3	Prowadzenie na terenie miasta Krakowa sklepu socjalnego - Sklep społeczny	Poprawa jakości życia potrzebujących mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków poprzez zabezpieczenie potrzeb żywieniowych oraz budowanie modelu wsparcia beneficjentów poprzez przekazywanie wiedzy i umiejętności w zakresie prawidłowego żywienia, gospodarowania posiadanymi środkami, reintegrację społeczną.	Gmina Miejska Kraków	300 000,00 zł
4	Badanie skali ubóstwa w Krakowie w kontekście procesu rewitalizacji	Przeprowadzenie badania dotyczącego sytuacji wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem, · Opracowanie raportu przedstawiającego zebrane i zinterpretowane dane, · Stworzenie na podstawie raportu diagnozy problemu ubóstwa i degradacji społecznej wśród mieszkańców Krakowa, · Opracowanie programu działań zaradczych skierowanych na rozwój aktywności społecznej, obywatelskiej i instytucjonalnej,	Gmina Miejska Kraków	180 000,00 zł
5	Zdrowo na Bank	kształtowanie świadomości żywieniowej wśród dzieci. Poprzez zajęcia zarówno teoretyczne, jak i praktyczne dzieci miały okazję dowiedzieć się nie tylko jakie korzyści płyną ze zdrowego żywienia, ale również jakie zagrożenia niosą ze sobą złe nawyki żywieniowe.	Gmina Miejska Kraków	20 883,00 zł
6	Wspieranie bezpłatnymi darami żywnościowymi organizacji pozarządowych i placówek opiekuńczych działających na rzecz mieszkańców w zakresie pomocy społecznej	Pomoc żywnościowa dla najuboższych mieszkańców gminy Czorsztyn	Gmina Czorsztyn	1 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Wzrost ilości ratowanej przed zmarnowaniem żywności	Zakup samochodów i wyposażenia służącego zwiększeniu skali ratowanej przed zmarnowaniem żywności. Umowa podpisana w 2020, refundacja w roku 2022	NFOŚiGW	339 900,00 zł
2	Dofinansowanie zatrudnienia osób niepełnosprawnych	Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych	PFRON	29 160,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

 Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Beata Ciepla Justyna Liptak	Data wypełnienia sprawozdania	2023-07-11
--	--------------------------------	-------------------------------	------------